

**การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสถานีตำรวจภูธรสุพรรณภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสถานีตำรวจภูธรสุพรรณภูมิ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรสุพรรณภูมิ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

- หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ในหน่วยงาน



เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2568 เวลา 09.00 น. พ.ต.อ.พงษ์ศักดิ์ เตยหล้า ผกก.สภ.สุพรรณภูมิ ได้ประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) 2568 และการประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสังกัดต่อการดำเนินการต่างๆ ของสถานีตำรวจ ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ทั้ง 5 สายงาน ณ ห้องประชุม ศป.ส.สุพรรณภูมิ ประกอบด้วย

- 1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)
 - ให้ทุกนายทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้ เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ชัดเจน เริ่มตอบข้อคำถามได้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568
 - 2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and transparency Assessment: EIT)
 - ให้สารวัตรอำนวยการ และเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ นำลิงก์ หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ของสถานีตำรวจ เปิดเผย ณ จัดให้บริการประชาชนที่มาใช้บริการและพัฒนาการให้บริการ เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการให้บริการ เริ่มตอบข้อคำถามได้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568
 - 3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
 - ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง จัดทำข้อมูลตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย ตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด แล้วให้เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีนำข้อมูลไปเปิดเผยลงในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ และศึกษาการเข้าใช้งานระบบ ITAP พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบให้เรียบร้อย เริ่มดำเนินการได้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2568
- ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ



วันที่ 14 มีนาคม 2568 เวลา 10.00 น. พ.ต.อ.พงษ์ศักดิ์ เตยหล้า ผกก.สภ.สุพรรณภูมิ ประชุม คณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของ สภ.สุพรรณภูมิ ตามคำสั่ง สภ.สุพรรณภูมิ ที่ 97/2568 ลง 7 มีนาคม 2568 เพื่อเตรียมการชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ทั้งนี้ ได้ร่วมกันศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุง พัฒนา ดังนี้

การศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้อง ดำเนินการ/ ปรับปรุง พัฒนา	กิจกรรมที่จะ ดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
1) การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการให้บริการ - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้ มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วย จิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้วาจาและ กิริยาอาการสุภาพ แสดง การให้เกียรติผู้มาติดต่อ ราชการ	การจัดเวรข้าราชการตำรวจ ปฏิบัติหน้าที่	- ติดประกาศรายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้มาติดต่อ ราชการ/ผู้มารับบริการ ทราบ - ประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	ทุกวัน ตลอดปีงบประมาณ	งานอำนวยการจัดทำ แผ่นป้าย สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ผู้ปฏิบัติ สืบเวรทุกนาย รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน หรือปรับปรุงเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงข้อมูล ทุกครั้ง
	จุดให้บริการ One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญาและการนำไปสู่ การปฏิบัติ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในบริเวณจุดให้บริการ One Stop Service	- ประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจ	31 มี.ค.68	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย หัวหน้างานแต่ละฝ่าย ควบคุมการปฏิบัติ	ภายใน 31 มี.ค.68

การศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้อง ดำเนินการ/ ปรับปรุง พัฒนา	กิจกรรมที่จะ ดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือ ขั้นตอน การให้บริการ และเผยแพร่ E-Service	- ประชาสัมพันธ์คู่มือ checklist และขั้นตอน การ ให้บริการและ E-Service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ - info graphic จำนวน 5 จุด	สื่อสารโดยสื่อ ประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการ ลงเว็บไซต์ของสถานี ตำรวจ	31 มี.ค.68	งานอำนวยการ สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ จัดทำป้าย จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง	ทุก 1 เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวรเหลื่อมเวลา การให้บริการโดย เจ้าหน้าที่ ผลัดใหม่ต้อง มาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลา ปฏิบัติเวลา 15 นาทีและ พร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	- info graphic 1 แผ่น ตารางเวร - ติดประกาศ ณ จุด ประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการ ให้บริการ ต่อกลุ่ม ดังกล่าวผ่าน Line Group ต่างๆ และ ติดประกาศ	15 มี.ค.68	สืบเวร ทุกนาย รอง ผกก.ป.๓ ควบคุมการปฏิบัติ จัดทำป้าย จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง	ทุก 1 เดือน
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการ รับสินบน No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่ มาตรการ ป้องกันการรับ สินบน No Gift Policy ทำป้าย ประกาศ ติดจุด บริการและประกาศทาง เว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	- info graphic 2 แผ่น - ติดประกาศ ณ จุด บริการ ประชาชนและห้อง อำนวยการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการ ให้บริการ ต่อกลุ่ม ดังกล่าวผ่านเพจ เฟซบุ๊ก, Line Group ต่างๆ และ ลงข้อมูลใน เว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	15 มี.ค.68	งานอำนวยการ สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ จัดทำป้าย จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง	ทุก 1 เดือน
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยง การทุจริตของแต่ละฝ่าย สู่การ ปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการ ป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรม และทำการประชุมร่วมกัน ให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการ ความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการดำเนินการ งาน ละ 1 รายงาน	ประชาสัมพันธ์ มาตรการ ป้องกัน ความเสี่ยงการ ทุจริต ใน Line Group อย่างต่อเนื่อง	15 มี.ค.68	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุมการ ปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละ สาย งาน รายงานผล	ทุก 1 เดือน

การศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้อง ดำเนินการ/ ปรับปรุง พัฒนา	กิจกรรมที่จะ ดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
2) การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณ ของสถานีดารวจ	จัดทำ info graphic สรุป ข้อมูลงบประมาณ และการใช้งบประมาณ ของสถานีดารวจ	- ข้อมูลข้อสั่งการจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -info graphic แนะนำ ข้อมูล	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ ลงเว็บไซต์สถานี ตำรวจ และส่งข้อมูล ใน Line Group ส่งเป็นประจำทุก ครั้งที่ได้รับแจ้ง งบประมาณจาก ภ.จว. ร้อยเอ็ด	20 มี.ค.68 และต้องสื่อสาร ในเรื่องดังกล่าว ทุก 2 วัน	สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่การเงิน - ร.ต.อ.หญิง กมลพร แก้วพิลา - จ.ส.ต.อุกฤษ ประวัติ จัดทำข้อมูล	ทุก 1 เดือน
3) การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการ บริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสารแนวทางการ บริหาร กำลังพลด้านการ มอบงาน การเลื่อน เงินเดือน เลื่อน ระดับ การพิจารณาความดี ความชอบฯลฯ	- จัดทำ info graphic - ติดประกาศ ณ จุด บริการ ประชาชนและ ตุ๋ยามของ สถานีตำรวจ	สื่อสารสร้างการรับรู้ ป้ายพบการทุจริต ความไม่เป็นธรรม แจ้ง พ.ต.อ.พงษ์ศักดิ์ เตยหล้า ผกก.สภ. สุวรรณภูมิ ผ่าน เพจ เฟคบุ๊ก, เว็บไซต์, Line Group ต่างๆ ของ หน่วย	15 มี.ค.68	สว.อก.๓ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง จัดทำป้ายหัวหน้าตุ๋ยาม นำไปติดประกาศ	ทุก 1 เดือน
4) การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการ จัดเก็บของ กลาง และสำนวน การสอบสวน คดีอาญาและคดี จราจร	จัดทำมาตรการการ จัดการ ทรัพย์สินของ ราชการของ บริจาค และ การจัดเก็บ ของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศ แล้วเผยแพร่ในเว็บไซต์ ของสถานีดารวจ	ลงประกาศใน เว็บไซต์ ของสถานีดารวจ	31 มี.ค.68	สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภัทรภูมิ คำวิไชย จนท.พัสดุ จัดทำประกาศ	ทุก 1 เดือน

การศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้อง ดำเนินการ/ ปรับปรุง พัฒนา	กิจกรรมที่จะ ดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
		สื่อสาร วิธีการยืม - คืน ทรัพย์สินของราชการ วิธีการใช้ทรัพย์สินทาง ราชการอย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศแต่ละ ขั้นตอน	ลงประกาศในเว็บไซต์ของ สถานีดำรวจ	เว็บไซต์ของสถานีดำรวจ	31 มี.ค.68	สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภัทรภูมิ คำวิชัย จนท.พัสดุ จัดทำประกาศ	ทุก 1 เดือน
5) การแก้ไขปัญหาการ รับสินบน	การป้องกันการรับสินบน	1. จัดอบรมการต่อต้าน การ รับสินบน 2. อบรมเสริมสร้าง คุณธรรม และจริยธรรม ของข้าราชการ ดำรวจใน สังกัด	มีข่าวกิจกรรมการ ดำเนินการลง ประชาสัมพันธ์ ทางสื่อ ออนไลน์ต่างๆ และลงใน เว็บไซต์ของหน่วย	ข้าราชการตำรวจทุกนาย ได้เข้ารับการ อบรม	31 มี.ค.68	ผกก.สภ.สุพรรณภูมิ เป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจ ทุกนายเข้าร่วมอบรม	ทุก 1 เดือน
	เผยแพร่แผนป้องกันการรับ สินบนของสถานีดำรวจ	- จัดทำแผนการต่อต้าน การรับสินบนให้แล้วเสร็จ - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ของสถานีดำรวจ	- แผน จำนวน 1 ชุด - จัดทำแผนแล้วเสร็จ ภายในเวลาที่กำหนดและ เผยแพร่ให้ข้าราชการ ตำรวจ ในสังกัดรับทราบ ผ่านเว็บไซต์ของสถานี ตำรวจ	เผยแพร่ในเว็บไซต์ ของสถานีดำรวจ	31 มี.ค.68	สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ - ร.ต.อ.หญิง กมลพร แก้วพิลา - ร.ต.อ.อนุรักษ์ สมภักดี จัดทำแผน	ทุก 1 เดือน
6) คุณภาพการ ดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือ การให้บริการ	จัดทำคู่มือการให้บริการ ประกาศให้ประชาชน ได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ประชาชนควรทราบ	เผยแพร่ในเว็บไซต์ ของสถานีดำรวจ	31 มี.ค.68	สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ จนท.ธุรการแต่ละฝ่าย จัดทำคู่มือ	ทุก 1 เดือน

การศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้อง ดำเนินการ/ ปรับปรุง พัฒนา	กิจกรรมที่จะ ดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ คู่มือการให้บริการ	ทำป้าย info graphic ดาวโหลดคู่มือที่เป็น QR Code สแกนเพื่อ ดาวโหลด คู่มือ	ติดประกาศ ณ จุด ให้บริการประชาชน และ เผยแพร่ทาง เว็บไซต์ของ สถานี ดำรวจ	31 มี.ค.68	สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง จัดทำคู่มือ	ทุก 1 เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการ ตำรวจ ปฏิบัติหน้าที่ไม่เลือก ปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ และ จิตสำนึกในการปฏิบัติ หน้าที่	ทำป้าย info graphic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	31 มี.ค.68	สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มา ติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ให้สามารถเข้าถึง ข้อมูล ได้ง่ายและถูกต้อง	ทำป้าย info graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูลและ ร่วม ตอบแบบประเมิน ความพึง พอใจ	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของ สถานีตำรวจ เจ้าหน้าที่ ประจำ จุดให้บริการ ประชาชน ชี้แจง แนะนำ การตอบ แบบประเมิน	31 มี.ค.68	สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน	มีป้ายบอกชัดเจน ที่นั่งพักคอยของประชาชน มีบริการน้ำดื่ม ที่จอดรถ และห้องน้ำ สะอาด อินเทอร์เน็ต Wi-Fi	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	31 มี.ค.68	สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน

การศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้อง ดำเนินการ/ ปรับปรุง พัฒนา	กิจกรรมที่จะ ดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
7) ประสิทธิภาพในการ สื่อสาร	เพิ่มการประชาสัมพันธ์ สื่อสาร ภาพลักษณ์การ ให้บริการความ ทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงานและเพิ่ม ข่าวสาร ภาพลักษณ์ที่ ทันสมัย/การปรับปรุง กระบวนการทำงานต่าง เช่น ระบบ E-Service ทำให้มีความ สะดวกมาก ขึ้น รวดเร็วขึ้น อย่างไร สะดวกอย่างไร ไม่ต้อง มา ณ จุดบริการ อย่างไรทำได้ ที่ บ้านผ่าน online ได้อย่างไร	ประชาสัมพันธ์อย่างน้อย 5 ข่าว/เดือน และเผยแพร่ ในสื่อออนไลน์อย่าง ต่อเนื่อง	จัดทำ info graphic และติดประกาศ ณ จุด ให้บริการประชาชน และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีดำรวจ	31 มี.ค.68	สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
	เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตและช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น	จัดเป็น info graphic บอก ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การทุจริต จัดทำประกาศของสถานี ตำรวจ	- Messenger Live chat - Google form - Line official	info graphic 1 แผ่น ติดประกาศ ณ จุดบริการ ประชาชน และเผยแพร่ ทาง เว็บไซต์ของสถานี ตำรวจ	31 มี.ค.68	พ.ต.ต.เสถียร แดงสาย สวป.(ชส.)๑ จัดทำประกาศ จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ ปรับปรุง ข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน	เว็บไซต์ของหน่วย https://suwannaphum. roiet.police.go.th/	เผยแพร่ทางเพจ เฟคบุ๊ก และ Line Group ต่างๆ ของสถานีดำรวจ	31 มี.ค.68	พ.ต.ต.เสถียร แดงสาย ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง ดูแลระบบข้อมูล สารสนเทศ ของหน่วย	ทุก 1 เดือน

การศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้อง ดำเนินการ/ ปรับปรุง พัฒนา	กิจกรรมที่จะ ดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
		การจัดทำข้อมูล สาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการ ประเมิน ITA ของสถานี ตำรวจ ประจำปี งบประมาณ 2568	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	ตามปฏิทินกิจกรรมการ ประเมินของ สำนักงาน ป.ป.ช.	รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ตำรวจตาม คำสั่งคณะทำงาน ขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมิน ITA ของ สก.สุวรรณภูมิ	ทุก 1 เดือน
		การกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ อย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการ ประเมิน ITA ของสถานี ตำรวจประจำปี งบประมาณ 2568	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	ตามปฏิทินกิจกรรมการ ประเมินของ สำนักงาน ป.ป.ช.	รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ตำรวจตาม คำสั่งคณะทำงาน ขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมิน ITA ของ สก.สุวรรณภูมิ	ทุก 1 เดือน
8) การปรับปรุงระบบ การทำงาน	พัฒนา ระบบการให้บริการ Online (บูรณาการแผนการ พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-Service	- ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความ คืบหน้าของคดี Case Tracking	ทำ Info Graphic ด้านละ 1 แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด One Stop Service เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	31 มี.ค.68	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ต.เสถียร แดงสาย สวป.(ชส.)ฯ จ.ส.ต.โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง จัดทำป้ายเผยแพร่ข้อมูล	ทุก 1 เดือน

การศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้อง ดำเนินการ/ ปรับปรุง พัฒนา	กิจกรรมที่จะ ดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
9) การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ O1 – O25	ดำเนินการตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ 2568 (ตามรายละเอียดแนบท้ายมาตรการนี้)	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	ตามปฏิทิน กิจกรรม ITA ประจำปีงบประมาณ 2568	คณะทำงานขับเคลื่อน การประเมินฯ ITA ตามคำสั่ง สภ.สุพรรณภูมิ	ทุก 1 เดือน
10) การป้องกันการรับสินบน		จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต	จัดทำประกาศต่อต้านการรับสินบนจัดอบรมประชุมชี้แจงข้าราชการในสังกัดมีแผนการดำเนินการ	Info graphic โครงสร้าง 1 ชั้นงาน NO GIFT POLICY	31 มี.ค.68	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน



- มาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธร จำนวน 3 ด้าน ได้แก่

1. มาตรการยกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาบริการ
2. การสื่อสาร บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ
3. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

- การจัดทำข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ และมอบหมายผู้รับผิดชอบ (รายละเอียดตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.สุพรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 : 024)

- มาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน

- 1) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	ดำเนินการเสร็จสิ้น



1. การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือผู้มาติดต่อราชการ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการให้บริการที่ดีมีความเป็นมิตรใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ
2. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ เพื่อสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีโดยมีรายชื่อพนักงานสอบสวนพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่จะติดต่อได้โดยตรง

การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ดำเนินการเสร็จสิ้น



การจัดรวมงานบริการไว้ในบริเวณเดียวกันหรือต่อเนื่องกัน ได้แก่

- แจ้งความร้องทุกข์
- ลงบันทึกประจำวันแจ้งเอกสารหาย/แจ้งเป็นหลักฐาน
- เปรียบเทียบปรับอาญา/จราจร
- ขอประกันตัว/ถอนหลักทรัพย์ประกัน
- พิมพ์ลายนิ้วมือตรวจสอบประวัติ
- ขออนุญาตต่างๆ

การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ป้ายพันระสัณญู (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)	ดำเนินการเสร็จสิ้น

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน

การให้บริการรับแจ้งเอกสารหาย

ประชาชน ผู้แจ้ง	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ หลักฐานและประจำวัน รับแจ้งเอกสารหาย (๕ นาที)	พนักงานสอบสวน ลงนามใบประจำวัน รับแจ้งเอกสารหาย (๕ นาที)	มอบเอกสารคืนฉบับ ให้แจ้ง (๕ นาที)
--------------------	--	--	---

สรุป ๓ ขั้นตอน ๓ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๕ นาที

หมายเหตุ เริ่มที่ ๑. ผู้แจ้งมายังคดีมีหลักฐานแสดงตัวตน เช่น บัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ใบขับขี่ หรือเอกสารอื่นๆ ที่ทางราชการออกให้

๒. กรณีผู้แจ้งพร้อมบัตร ๓ ราย ในเวลาต่อเนื่องกัน การให้บริการจะใช้เวลาตามขั้นตอนที่กำหนด

การให้บริการรับชำระค่าปรับจราจร

ประชาชน นำใบสั่งมา ยื่นชำระ ค่าปรับ	เจ้าหน้าที่ตรวจใบสั่ง (๒ นาที)	พนักงานสอบสวน พิจารณาอัตราค่าปรับ (๓ นาที)	เจ้าหน้าที่เก็บเงินเก็บเงิน วันชำระเงิน ออกใบเสร็จรับเงิน คืนใบอนุญาต (๕ นาที)
--	-----------------------------------	--	---

สรุป ๓ ขั้นตอน ๓ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๕ นาที

หมายเหตุ เริ่มที่ ๑. ผู้ยื่นคำขอ พักชำระ และใบสั่ง จะต้องไม่มีปัญหาในทุกกรณี

๒. กรณีผู้ยื่นคำขอเกินกว่า ๑ ราย ในเวลาต่อเนื่องกัน การให้บริการจะใช้เวลาตามขั้นตอนที่กำหนด

การขอประกันตัวผู้ต้องหา

ประชาชน ผู้ยื่นคำขอ	พนักงานสอบสวน ตรวจสอบหลักฐาน หลักฐานความถูกต้อง ครบถ้วน (๑๐ นาที)	พนักงานสอบสวน ๓ นาที	ผู้ยื่นคำขอส่งเงิน หรือใบอนุญาต ไปประกันตัว (๑๐ นาที)	๓ นาที	เจ้าหน้าที่เสกใบประกัน ตัวการยื่นประกัน เพื่อประกันตัวไปปล่อยตัว ผู้ต้องหา (๑๐ นาที)
------------------------	---	-------------------------	--	--------	--

สรุป ๕ ขั้นตอน ๓ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๕ นาที

หมายเหตุ - ภายใน ๑ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ออกใบประกันตัว

๑. กรณีผู้ต้องหาเป็นจำเลยคดีอาญาได้ ให้พิจารณาให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่

๒. พนักงานสอบสวนได้ออกเอกสารยืนยันการประกันตัวแล้ว

๓. พนักงานสอบสวนได้แจ้งให้ผู้ต้องหาไปปล่อยตัว

๔. พนักงานสอบสวนได้แจ้งให้ผู้ต้องหาไปปล่อยตัว

๕. พนักงานสอบสวนได้แจ้งให้ผู้ต้องหาไปปล่อยตัว

การแจ้งการตายเพื่อนำไปทำใบมรณบัตร

ประชาชน ผู้ยื่นคำขอ	พนักงานสอบสวนตรวจสอบความถูกต้องใบรับรองการตาย หรือเอกสารหลักฐานใน พ.ร.๑๔ แก่ผู้ยื่นคำขอ (๕ นาที)	เจ้าหน้าที่เสกใบประจำวันทำการบันทึก ประจำวันเป็นหลักฐาน (๑๐ นาที)
------------------------	--	---

สรุป ๓ ขั้นตอน ๓ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๕ นาที

หมายเหตุ ๑. ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้มีอำนาจตามกฎหมายกำหนด

การคืนรถกรณียึดไว้เพื่อตรวจสอบหลักฐาน

ประชาชน ผู้ยื่นคำขอ	นำหลักฐานยื่นคำขอคืน พนักงานสอบสวน (๕ นาที)	พนักงานสอบสวน ตรวจสอบความถูกต้อง เอกสาร - ๖๐ (๑๕ นาที)	ลงบันทึกประจำวัน รับรถ (๑๐ นาที)
------------------------	---	---	--

สรุป ๓ ขั้นตอน ๓ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๓๐ นาที

หมายเหตุ เริ่มที่ ๑. ผู้ยื่นคำขอ จะต้องไม่มีปัญหาในทุกกรณี เช่น เอกสารไม่ครบ

๒. กรณีผู้ยื่นคำขอเกินกว่า ๑ ราย ในเวลาต่อเนื่องกัน การให้บริการจะใช้เวลาตามขั้นตอนที่กำหนด

การขอคืนสำเนาประจำวัน

ประชาชน ผู้ยื่นคำขอ	พนักงานสอบสวน พิจารณา (๕ นาที)	พนักงานสอบสวน เพื่อเขียนใบอนุญาต (๕ นาที)	พนักงานสอบสวน ยื่นสำเนาและให้พนักงานสอบสวน เซ็นรับรองสำเนา (๑๐ นาที)
------------------------	--------------------------------------	---	---

สรุป ๓ ขั้นตอน ๓ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๓๐ นาที

หมายเหตุ ๑. ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้มีอำนาจตามกฎหมายกำหนด ๒. เอกสารต้องครบถ้วนถูกต้อง

การถอนคำร้องทุกข์

ประชาชน ผู้ยื่นคำขอ	พนักงานสอบสวนแจ้งความประสงค์ ถอนคำร้องทุกข์ และตรวจสอบความถูกต้อง (๓๐ นาที)	เจ้าหน้าที่เสกใบประจำวันทำการบันทึกประจำวัน เป็นหลักฐาน (๑๐ นาที)
------------------------	---	---

สรุป ๒ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๓๐ นาที

หมายเหตุ ๑. ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้มีอำนาจตามกฎหมายกำหนด ๒. เอกสารต้องครบถ้วนถูกต้อง

การขอรับคืนของกลาง

ประชาชน ผู้ยื่นคำขอ	พนักงานสอบสวนตรวจสอบความถูกต้อง หลักฐานของกลาง (๓๐ นาที)	พนักงานสอบสวนเสกใบประจำวันทำการบันทึกประจำวัน เป็นหลักฐานและจำหน่ายของกลางออกจากสำนวน (๓๐ นาที)
------------------------	--	---

สรุป ๒ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๓๐ นาที

หมายเหตุ ๑. ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้มีอำนาจตามกฎหมายกำหนด ๒. เอกสารต้องครบถ้วนถูกต้อง

การแจ้งความคนหาย

ประชาชน ผู้ยื่นคำขอ	พนักงานสอบสวนสอบสวนรายละเอียด และลงบันทึก (๓๐ นาที)	เจ้าหน้าที่เสกใบประจำวันทำการบันทึกประจำวัน แล้วมอบหลักฐานการแจ้งความให้ผู้ยื่นคำขอ (๑๐ นาที)
------------------------	---	---

สรุป ๒ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๓๐ นาที

หมายเหตุ ๑. ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้มีอำนาจตามกฎหมายกำหนด



การกำหนดกรอบกิจกรรมการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ภายใต้ระบบการทำงานและทรัพยากรที่มีอยู่
ในแต่ละพื้นที่ เพื่อกำหนดเป็นพันธะสัญญาให้บริการ โดยแสดงขั้นตอนและระยะเวลาของการให้บริการของ
สถานีตำรวจที่ผู้มาใช้บริการควรทราบ

การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ภาพป้าย No Gift Policy	ดำเนินการเสร็จสิ้น



ติดประกาศไว้ในบริเวณจุดบริการของสถานีตำรวจ เพื่อให้ประชาชนทราบว่า หน่วยงานประกาศว่า เจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัดไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ และต่อต้านการรับสินบน โดยมี พ.ต.อ.พงษ์ศักดิ์ เตยหล้า ผกก.สภ.สุพรรณภูมิ หัวหน้าหน่วยงานแสดงประกาศเจตนารมณ์

การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	ดำเนินการเสร็จสิ้น



คู่มือประชาชน

สถานีตำรวจภูธรสุพรรณภูมิ

สามารถดาวน์โหลดผ่านระบบ Online
โดย สแกน QR Code ได้ที่นี่



SCAN ME

043-581-635

สถานีตำรวจภูธรสุพรรณภูมิ
By Cyber Village

Line official
สถานีตำรวจภูธรสุพรรณภูมิ



SCAN ME

แจ้งความร้องทุกข์ ลงบันทึกประจำวัน
เปรียบเทียบปรับจราจร/จราจร
ขอประกันตัว/ตอนหลักทรัพย์ประกัน
พิมพ์ลายนิ้วมือตรวจสอบประวัติ
กระบวนการดำเนินคดี
การอำนวยความสะดวกจราจร
การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
การขออนุญาตต่างๆ



การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ดำเนินการเสร็จสิ้น



จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มาใช้บริการตามความเหมาะสมของพื้นที่ เช่น ที่นั่งพักคอย, น้ำดื่ม เครื่องดื่ม, สัญญาณอินเทอร์เน็ต Wi-Fi, ห้องน้ำสะอาด, ที่จอดรถ-ทางลาดสำหรับผู้พิการ

การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
กริ่งสัญญาณเตือนฉุกเฉินบริเวณห้องน้ำคนพิการ	ดำเนินการเสร็จสิ้น



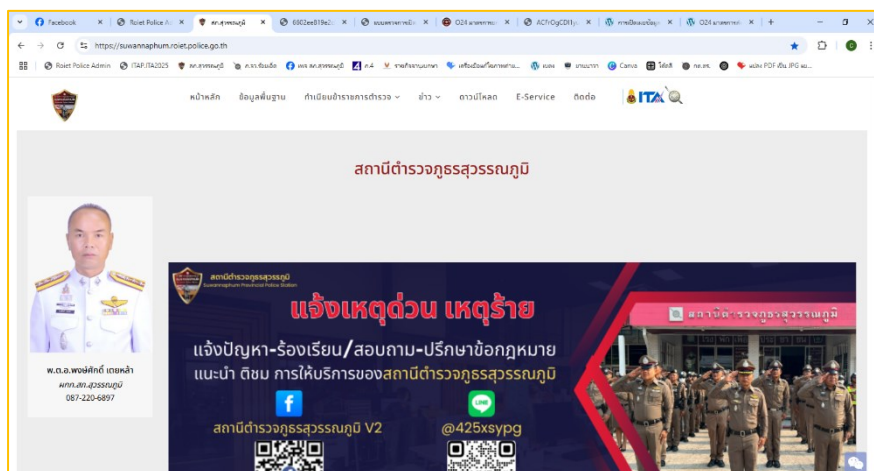
การพัฒนาระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ที่จอดรถคนพิการ	ดำเนินการเสร็จสิ้น



ติดป้าย “ที่จอดรถคนพิการ” “Handicapped Parking” (ที่จอดรถ จัดไว้ใกล้ทางเข้าและออกอาคารให้มากที่สุด มีพื้นผิวเรียบเสมอกัน มีสัญลักษณ์รูปคนพิการบนพื้นของที่จอดรถหรือมีป้ายแสดงที่จอดรถของคนพิการ ลักษณะเป็นป้ายสัญลักษณ์หรืออาจเป็นป้ายตัวอักษร ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน

2) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ

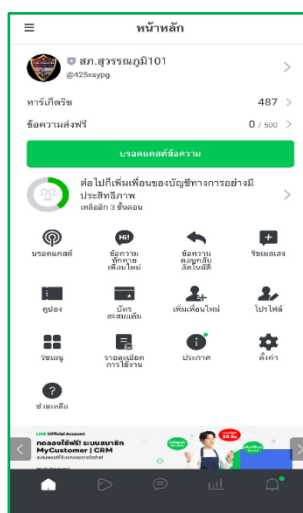
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	
การพัฒนาระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
การสื่อสาร บทบาท ภารกิจ	สร้างช่องทางการสื่อสาร โดยเฉพาะสื่อออนไลน์ เช่น Website, Facebook Fanpage, Line Official เพื่อให้ประชาชนและผู้มาใช้บริการ ได้เข้าถึงและรับทราบถึง บทบาทภารกิจของสถานีตำรวจมากที่สุด



Website



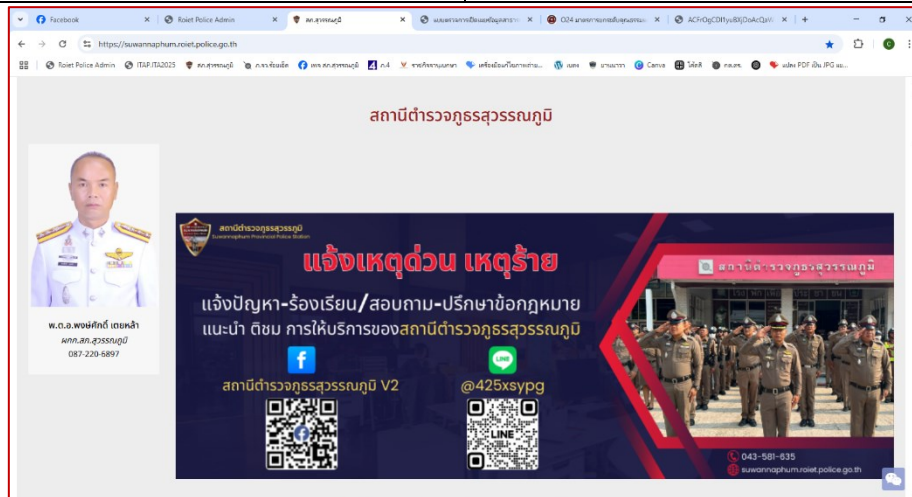
Facebook Fanpage



Line Official

การสื่อสาร บทบาทภารกิจ

การพัฒนาระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
เผยแพร่ช่องทางการสื่อสารของสถานีตำรวจ	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางการสื่อสารที่สร้างขึ้นผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น 1. การปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการต่างๆ 2. การประชุมของส่วนราชการ กลุ่มองค์กรประชาชน 3. ป้ายประชาสัมพันธ์



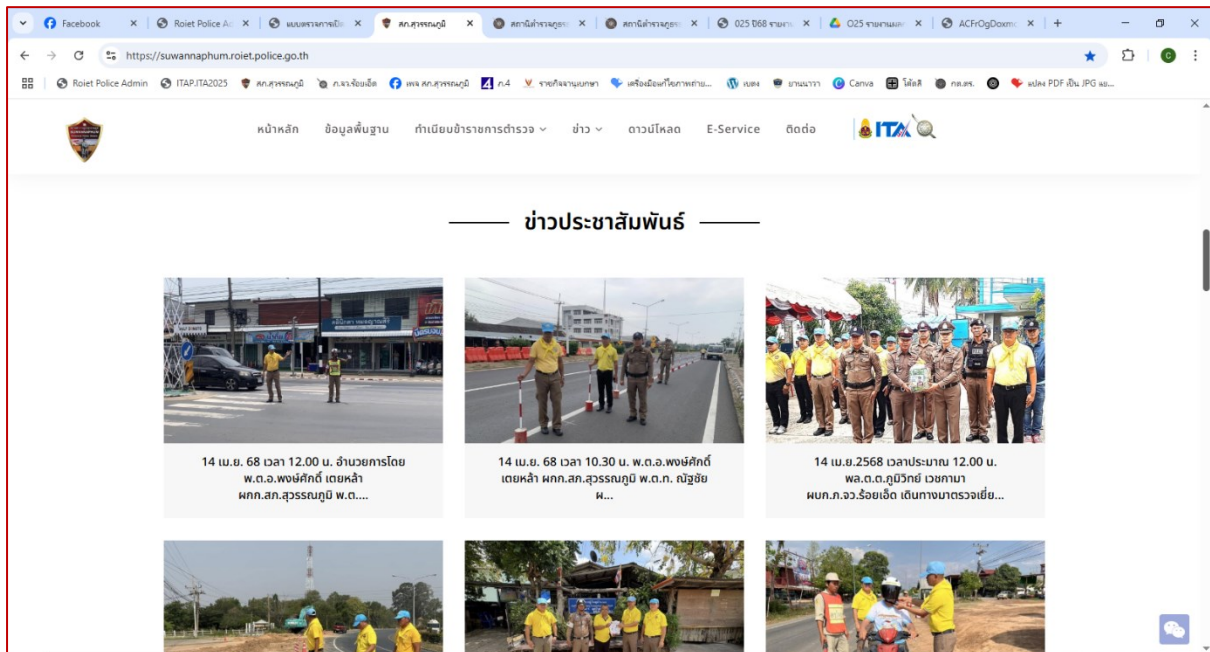
ประชาสัมพันธ์ช่องทางสื่อออนไลน์ของ สภ. ในที่ประชุมกลุ่มองค์กรประชาชน



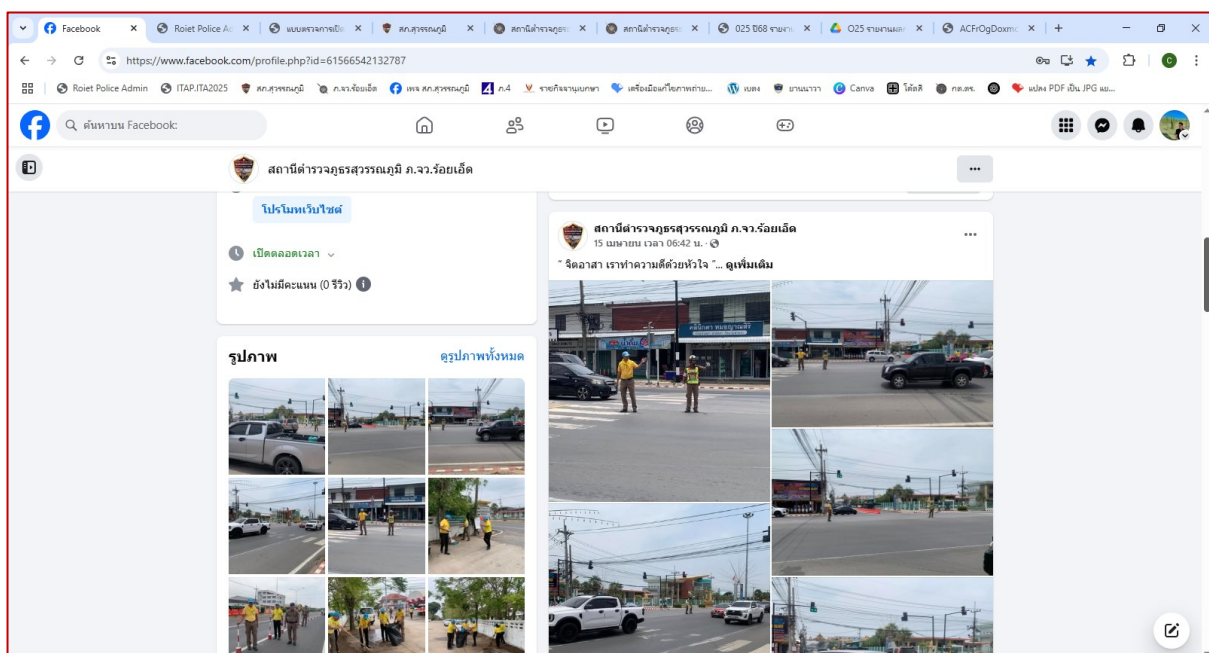
ป้ายประชาสัมพันธ์ช่องทางสื่อออนไลน์ของ สภ.

การสื่อสาร บทบาทภารกิจ

การพัฒนาระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติของสถานีตำรวจผ่านสื่อต่างๆ ที่สร้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบผลการปฏิบัติงานของตำรวจ เพื่อสามารถติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานของตำรวจได้



ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติของสถานีตำรวจผ่านเว็บไซต์ของ สก.



ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติของสถานีตำรวจผ่าน Facebook Fanpage ของ สก.

3) ภาพกิจกรรมการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)



พ.ต.อ.พงษ์ศักดิ์ เตยหล้า ผกก.สภ.สุพรรณภูมิ ได้มอบหมายให้ พ.ต.ต.เสถียร แดงสาย สวป.(ชส.) สภ.สุพรรณภูมิ ได้ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของ สภ.สุพรรณภูมิ เพื่อมอบหมายผู้รับผิดชอบและแบ่งมอบหน้าที่ในการจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะหรือแบบตรวจ OIT ทั้ง 25 หัวข้อ เพื่อแสดงถึงการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลที่สาธารณะชนสามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกและไม่จำกัด สะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อความโปร่งใสของหน่วยงาน สร้างความไว้วางใจและภาพลักษณ์ที่ดีต่อหน่วยงานภาครัฐ



คำสั่ง สถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ

ที่ ๔๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------------|
| ๑. พันตำรวจเอก พงษ์ศักดิ์ เตยหล้า | เป็น หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ผู้กำกับกับการสถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๒. พันตำรวจโท ไชยา นามสิมมา | เป็น รองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| รองผู้กำกับกับการ(สอบสวน) สถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๓. พันตำรวจโท ญัฐชัย ผาตาแตด | เป็น รองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| รองผู้กำกับกับการป้องกันปราบปราม สถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๔. พันตำรวจโท ซาติชาย สีสากุล | เป็น รองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| รองผู้กำกับกับการสืบสวน สถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๕. พันตำรวจโท สุรพล วินทะไชย | เป็น คณะทำงาน |
| สารวัตร(สอบสวน) สถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๖. พันตำรวจโท จันทิ คำวิไชย | เป็น คณะทำงาน |
| สารวัตรสืบสวน สถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๗. พันตำรวจโท หนึ่งตะวัน อุบิตร | เป็น คณะทำงาน |
| สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๘. พันตำรวจตรี เสถียร แดงสาย | เป็น คณะทำงาน |
| สารวัตร(ป้องกันปราบปรามอาชญากรรม) ปฏิบัติหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ | |
| สถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๙. ร้อยตำรวจเอกหญิง กมลพร เศษไถ | เป็น คณะทำงาน |
| รองสารวัตรธุรการ สถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๑๐. ดาบตำรวจ ธวัชชัย จันทวิมล | เป็น คณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีดำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |

- | | |
|--|---------------|
| ๑๑. คาบตำรวจ ศราวุฒิ พาที | เป็น คณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๑๒. คาบตำรวจ อนุสรณ์ รังไสย์ | เป็น คณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๑๓. จำลิตตำรวจ อุกฤษ ประวัติ | เป็น คณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่(งานสืบสวน) สถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๑๔. จำลิตตำรวจ โชติวิวัฒน์ พิมพ์แสง | เป็น คณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) สถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๑๕. ลิตตำรวจเอก ภัทรภูมิ คำวิไชย | เป็น คณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๑๖. ลิตตำรวจโท สรรเสริญ สังกะสิงห์ | เป็น คณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๑๗. ลิตตำรวจโท เจษฎาวุฒิ ยมรัตน์ | เป็น คณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |
| ๑๘. ลิตตำรวจโท เกียรติศักดิ์ ไหมพรม | เป็น คณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ | |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ
๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(พงษ์ศักดิ์ เตยหล้า)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสุวรรณภูมิ